

Maitriser InDesign

OBJECTIFS

Apprendre les règles essentielles de la mise en page et créer des arrangements graphiques.

CONTENU

Les bases InDesign

Présentation de l'interface InDesign

- Les outils, palettes, repères
- Gestion des pages d'un document
- Utilisation de pages types
- La palette calque : gestion et utilisation des calques

Les objets

- Placement manuel et paramétré des objets
- Déformation, groupement, déplacement, duplication
- Alignement et répartition d'objets
- Les images
- Les formats d'images
- Résolution et modes colorimétriques
- Importation et cadrage
- Détournement et habillage

Le texte dans InDesign

- Saisir, importer et chaîner du texte
- Régler les césures et la justification
- Filets de paragraphes, tabulations, lettrines
- Utiliser une grille des lignes de base

Les tabulations

- Styles de paragraphes
- Styles de caractères
- Vectoriser du texte

Les tableaux avec InDesign

- Créer un tableau, l'importer de Word ou d'Excel
- Formater, fusionner des cellules
- Placer du texte ou des images dans les cellules
- Utiliser les tabulations dans un tableau

Outils de productivité

- Utiliser des modèles, des bibliothèques

-Index et table des matières

L'impression

-Exporter et imprimer en PDF

-Rassembler les informations

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cours théoriques et personnalisés par un formateur.

Mise en situation par des exercices d'application.

MODALITES

Présentiel

1 poste informatique par personne

PUBLIC

Tout public

PRE-REQUIS

Connaître les bases de Windows

DUREE

2 jours

DATE

12 et 13 juin